



**Facoltà di Farmacia
Novara**



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE
"AMEDEO AVOGADRO"
FACOLTA' DI FARMACIA**

**REGOLAMENTO DEL TIROCINIO PROFESSIONALE PER GLI STUDENTI
DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN FARMACIA
E IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE DELLA
CLASSE LM-13 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE:**

Art.1

La Direttiva 85/432 CEE prevede che la formazione del farmacista includa almeno sei mesi di tirocinio presso una farmacia aperta al pubblico o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico di quest'ultimo.

Il Decreto 28 novembre 2000 "Determinazioni delle classi delle lauree universitarie specialistiche" prevede la classe 14/S delle lauree specialistiche in Farmacia e Farmacia Industriale i cui obiettivi formativi qualificanti richiamano la predetta Direttiva, specificando che la laurea specialistica a ciclo unico, della durata di cinque anni, comprende un periodo di sei mesi di tirocinio professionale presso una farmacia aperta al pubblico o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico, per non meno di 20 CFU.

Il Decreto 16 marzo 2007 (Determinazione delle classi di laurea magistrale) (G.U. 157/2007), con riferimento alla Classe LM-13 delle lauree magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale, in attuazione del Decreto 22 ottobre 2004 n. 270, prevede, in osservanza alle direttive europee, che i corsi di laurea magistrale della classe, a ciclo unico della durata di cinque anni, comprendano un periodo di almeno sei mesi di tirocinio professionale presso una farmacia aperta al pubblico o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico, per non meno di 30 CFU.

I regolamenti didattici dei corsi di laurea specialistica e magistrale in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche della Facoltà di Farmacia dell'Università del Piemonte Orientale, inseriti nel Regolamento Didattico di Ateneo, in accordo con quanto deliberato dalla Conferenza delle Facoltà di Farmacia, prevedono 30 crediti pari a 750 ore complessive, riservati al tirocinio professionale della durata di sei mesi da svolgersi prima del conseguimento del titolo di laurea specialistica o magistrale. Per la verifica del profitto del tirocinio professionale è prevista l'attestazione dettagliata da parte del responsabile della farmacia del lavoro svolto.

Il presente regolamento si applica agli studenti della Facoltà di Farmacia che intendano laurearsi nei corsi di laurea specialistica o magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche previsti dalla normativa vigente.

Per gli studenti della Facoltà laureatisi in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche secondo l'ordinamento previsto dal Decreto 30 giugno 1995 resta in vigore il regolamento di tirocinio *post lauream* approvato dal Consiglio di Facoltà del 28 marzo 2000 (verbale n.19).

Art.2

La Facoltà di Farmacia dell'Università del Piemonte Orientale riceverà dagli Ordini Professionali delle Province di Alessandria, Vercelli-Biella e Novara-Verbanese l'elenco delle

Farmacie pubbliche e private, comprese quelle ospedaliere, accreditate, secondo quanto indicato all'art.3, allo svolgimento del tirocinio professionale con le indicazioni sussidiarie necessarie, quali il numero dei posti di tirocinanti disponibili in ciascun anno accademico.

La sottoscrizione del presente regolamento da parte degli Ordini o dei Titolari o Direttori delle farmacie accreditate ha valore di accordo scritto. Per le farmacie delle aziende ospedaliere potranno essere eventualmente stipulate apposite convenzioni.

Il presente regolamento potrà essere esteso singolarmente alle farmacie appartenenti agli Ordini di tutte le Province italiane e potrà essere utilizzato anche per tirocini svolti all'estero purché in ambito comunitario.

Art. 3

Le farmacie che intendono attivare il tirocinio per gli studenti dell'Università del Piemonte Orientale debbono inviare al Presidente dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di cui fanno parte un atto di adesione alla Convenzione, sottoscritto dal Titolare o Direttore della Farmacia. Il Presidente dell'Ordine sottopone l'atto di adesione alla valutazione del Consiglio dell'Ordine che, constatata l'assenza di impedimenti, anche di ordine deontologico, all'inclusione nell'elenco delle farmacie che impartiscono il tirocinio, delibera la trasmissione del nominativo della farmacia all'Università.

E' compito dell'Ordine competente per territorio predisporre ed aggiornare l'elenco delle farmacie convenzionate e curarne la diffusione ivi inclusa la trasmissione alla segreteria di Facoltà.

E' demandato al Consiglio dell'Ordine Provinciale di appartenenza di valutare se la farmacia può o meno essere accreditata ad accogliere tirocinanti.

Di norma le farmacie non possono accogliere tirocinanti che siano parenti o affini con il Titolare, Direttore o Tutor professionale entro il secondo grado. Eventuali deroghe possono essere accordate in casi particolari a discrezione del Consiglio dell'Ordine Provinciale di appartenenza e del Consiglio di Facoltà.

Art. 4

In ogni farmacia accreditata, deve essere individuato tra il personale laureato un farmacista, anche diverso dal Titolare o Direttore, che prenderà in carico la formazione del tirocinante, assumendo il ruolo di "Tutor Professionale". Il Tutor Professionale dovrà essere in regola con i requisiti di seguito indicati:

- avere svolto almeno due anni di pratica professionale documentabile dall'ASL;
- non avere procedimenti disciplinari in corso o impedimenti di ordine deontologico, valutati dal Consiglio dell'Ordine;
- svolgere l'attività professionale nella farmacia in modo continuativo nel periodo di riferimento.

Art. 5

Al fine di garantire al tirocinante una formazione accurata si stabilisce che le farmacie possano accogliere 1 tirocinante per volta. Le farmacie con un numero di farmacisti a tempo indeterminato, da 2 a 3 possano accogliere al massimo due tirocinanti per volta e le strutture con un numero di

farmacisti a tempo indeterminato, superiore a 3 possano accogliere al massimo tre tirocinanti contemporaneamente e, comunque, non più di tre per anno accademico.

Art. 6

L'Ordine Provinciale di appartenenza si renderà garante dell'effettivo e corretto svolgimento del tirocinio prevedendo, qualora necessario, eventuali visite ispettive.

Il tirocinante riceverà dall'Ordine Provinciale, un cartellino di riconoscimento che dovrà essere indossato e restituito al termine del tirocinio.

Art. 7

Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto alla Facoltà di Farmacia per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio.

Il tirocinio in casi particolari potrà anche essere suddiviso in due periodi. Salvo casi particolari, debitamente documentati e giustificati dall'Ordine e dalla Facoltà, il tirocinio dovrà essere svolto presso un'unica farmacia. Esso di norma si svolge nel quinto anno di corso. A richiesta dello studente, può essere anticipato esclusivamente nei mesi estivi (giugno-settembre) antecedenti l'inizio del quinto anno di corso.

Per l'inizio dei tirocini è necessaria la preventiva autorizzazione della Facoltà, pena la nullità degli stessi e la mancata copertura assicurativa. La domanda di tirocinio dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia almeno il giorno precedente l'inizio.

I requisiti minimi richiesti per accedervi sono l'acquisizione di almeno 170 crediti ed il superamento degli esami di profitto delle seguenti discipline:

- Corso di laurea magistrale in Farmacia: Farmacologia e farmacoterapia e Chemioterapia; Tossicologia e farmacovigilanza; Tecnologia farmaceutica e Laboratorio di Tecnica farmaceutica; Legislazione e deontologia farmaceutiche e Prodotti cosmetici;
- Corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche: Farmacologia generale, cellulare e molecolare, Farmacologia e farmacoterapia, Tossicologia e Laboratorio di Farmacologia, Tecnologia, legislazione e deontologia farmaceutiche e Laboratorio di tecnica farmaceutica.

La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio, indispensabile per il conseguimento della laurea magistrale, darà luogo all'attribuzione dei 30 crediti formativi previsti dai Regolamenti Didattici.

Art. 8

Il presente regolamento fa riferimento al documento "Il Tirocinio in Farmacia", approvato in sede nazionale dalla Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Farmacia e dalla Federazione degli Ordini dei Farmacisti che contiene sotto forma di tavole sinottiche gli argomenti che lo studente dovrà apprendere durante il tirocinio professionale a cura della farmacia che lo ospita. Tali argomenti saranno anche oggetto della prova di esame di stato che potrà essere sostenuto dopo il conseguimento della laurea specialistica.

Allegato al presente verbale è il programma del tirocinio professionale contenente le linee guida generali.

La domanda di ammissione al Tirocinio Professionale dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" su apposito modulo fornito dalla Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia e dovrà essere vistata dal Preside della medesima. La scelta della Farmacia è, di norma, libera sulla base dell'elenco delle farmacie abilitate fornito alla Facoltà dagli Ordini Professionali e reperibile presso la Segreteria Studenti ma potrà essere condizionata dalla disponibilità di posti di tirocinante.

Durante il periodo di tirocinio il tirocinante compilerà un apposito registro-diario delle attività svolte, riportante anche i giorni di presenza e il monte ore giornaliero. Tale registro-diario sarà alla fine del tirocinio vistato dal Titolare o Direttore della farmacia in cui il tirocinio è stato svolto e consegnato alla Segreteria Studenti improrogabilmente entro 5 giorni dalla fine del tirocinio. La Commissione per il Tirocinio, nominata dal Consiglio di Facoltà e costituita da due docenti della Facoltà e da un rappresentante degli Ordini Professionali delle Province del Piemonte Orientale (Novara-VCO, Vercelli-Biella, Alessandria), esaminerà il registro-diario ed ascolterà la relazione dello studente tirocinante esprimendo un giudizio che, se positivo, porterà all'acquisizione da parte di quest'ultimo dei 30 crediti. Qualora il tirocinio non sia giudicato completo, la commissione attribuirà d'ufficio allo studente un periodo di completamento anche presso altra farmacia.

La segreteria di Presidenza tiene un elenco aggiornato degli studenti che stanno svolgendo il tirocinio ed un registro storico dei tirocini svolti.

Art. 9

Il tirocinio non deve essere motivo di rapporto di lavoro retribuito, né comunque sostitutivo di manodopera aziendale o di prestazione professionale: ne sono impedimenti le esigenze in materia assicurativa, le normative sul lavoro e le responsabilità per eventuali danni. Non è considerata remunerazione l'eventuale fruizione di servizi aziendali gratuiti da parte del tirocinante.

Il tirocinante, in quanto studente regolarmente iscritto, è assicurato per la Responsabilità Civile e gode inoltre di ulteriore copertura specifica per infortuni. Le garanzie sono operanti per i sinistri occorsi nelle sedi universitarie e per ogni altro sinistro avvenuto in qualunque luogo extrauniversitario purché lo studente sia stato preventivamente autorizzato dal responsabile della struttura e ricorrano scopi didattici.

Non è consentito affidare al tirocinante compiti che esulino dalle finalità indicate al primo comma dell'art.8, come pure, in condizioni di autonomia, consentirgli la dispensazione al pubblico dei medicinali e degli altri prodotti diversi dai medicinali, a questi affini e comunque con valenza sanitaria.

Il Preside della Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi
del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro"
Prof. Aldo Martelli *F.to in originale*



Facoltà di Farmacia Novara



Il Presidente dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Alessandria
Dott. Marcello Pittaluga *F.to in originale*

Il Presidente dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Novara e VCO
Dott. Cesare Lapidari *F.to in originale*

Il Presidente dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Vercelli e Biella
Dott.ssa Anna Perotti Nigra *F.to in originale*

Visto per presa visione in data
(a cura del Titolare della Farmacia /o del Direttore di Farmacia Ospedaliera)

.....



ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DEL TIROCINIO PROFESSIONALE

(da allegare al registro-diario delle attività svolte)

La Direttiva 85/432 CEE prevede che la formazione del farmacista includa almeno sei mesi di tirocinio presso una farmacia aperta al pubblico o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico. I regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche della Facoltà di Farmacia dell'Università del Piemonte Orientale prevedono 30 crediti pari a 750 ore complessive riservati al tirocinio professionale da svolgersi prima del conseguimento della laurea magistrale.

La Facoltà riceve dagli Ordini Professionali delle Province di Alessandria, Vercelli-Biella e Novara-Verbanò Cusio Ossola l'elenco delle Farmacie pubbliche, private o ospedaliere, accreditate allo svolgimento del tirocinio professionale. L'accordo può essere esteso singolarmente alle farmacie appartenenti agli ordini di tutte le province italiane.

Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto di norma al quinto anno di corso alla Facoltà di Farmacia per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio. La domanda di tirocinio dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti almeno un giorno prima della data di inizio prevista. Lo studente compilerà il presente registro-diario delle attività svolte che sarà, a fine tirocinio, vistato dal titolare o direttore della farmacia e consegnato alla Segreteria Studenti improrogabilmente entro 5 giorni. La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio è indispensabile per il conseguimento della laurea specialistica.

Il tirocinio non deve essere motivo di rapporto di lavoro retribuito, né comunque sostitutivo di manodopera aziendale o di prestazione professionale. Non è considerata remunerazione l'eventuale fruizione di servizi aziendali gratuiti da parte del tirocinante. Il tirocinante, in quanto studente regolarmente iscritto, è assicurato per la responsabilità civile e gode di ulteriore copertura specifica per infortuni. Le garanzie sono operanti purché il tirocinante sia stato preventivamente autorizzato. Non è consentito al tirocinante la dispensazione in autonomia al pubblico di medicinali e di altri prodotti diversi dai medicinali, a questi affini e comunque con valenza sanitaria.

Allegato

PROGRAMMA DEL TIROCINIO PROFESSIONALE: LINEE GUIDA GENERALI

- Organizzazione del Sistema Sanitario Nazionale; normativa nazionale e regionale
- Normativa del Servizio Farmaceutico
- Ordine Professionale e deontologia
- I differenti tipi di ricetta; norme di spedizione; obblighi di conservazione
- Medicinali per uso umano
- Medicinali per uso veterinario
- La normativa sulle sostanze stupefacenti o psicotrope, registri obbligatori
- Le preparazioni magistrali ed officinali; le norme di buona preparazione; i registri delle materie prime e delle preparazioni; la tariffazione
- L'arredo e l'organizzazione della farmacia e dei laboratori annessi
- La stabilità e la buona conservazione dei farmaci; medicinali scaduti e revocati
- La "farmacia" come centro di servizi; il rapporto con il pubblico; l'analitica clinica ed i CUP
- I farmaci senza obbligo di ricetta medica (SOP ed OTC)
- I farmaci generici/equivalenti
- Interazione tra farmaci e tra farmaci e alimenti
- Fitoterapici e prodotti erboristici
- Omeopatici
- Prodottici dietetici e integratori alimentari
- Prodotti cosmetici
- Presidi medico-chirurgici e dispositivi medici
- Libri e registri obbligatori
- Testi e tabelle di consultazione
- Il sistema di classificazione ATC



- L'informatica in farmacia: banche dati di interesse farmaceutico, programmi di comune utilizzazione e di gestione aziendale
- Adempimenti connessi con la farmacovigilanza
- Pharmaceutical care
- Le Organizzazioni e le Associazioni nel settore farmaceutico
- Titolarità
- Classificazione delle farmacie sul territorio
- Il concorso per l'assegnazione di sedi farmaceutiche
- Ispezioni in farmacia
- Pubblicità
- Sostanze di abuso per il doping
- Aggiornamento professionale (ECM)
- Ogni argomento professionale divenuto di attualità





UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DEL FARMACO
DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Largo Donegani, 2 – 28100 Novara NO
Tel. 0321 375620- Fax 0321 375621
segreteria.didattica@pharm.unipmn.it

Come da Regolamento	Modifiche approvate il 21 dicembre 2012	Modifiche approvate il 27 febbraio 2013 a partire dalla coorte 2010-2011	Modifiche a partire dalla sessione di luglio 2016
Intestazione			
Facoltà di Farmacia	Dipartimento di Scienze del Farmaco		
Art. 1			
I regolamenti didattici dei corsi di laurea specialistica e magistrale in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche della Facoltà di Farmacia dell'Università del Piemonte Orientale, inseriti nel Regolamento Didattico di Ateneo, in accordo con quanto deliberato dalla Conferenza delle Facoltà di Farmacia, prevedono 30 crediti pari a 750 ore complessive, riservati al tirocinio professionale della durata di sei mesi da svolgersi prima del conseguimento del titolo di laurea specialistica o magistrale	I regolamenti didattici dei corsi di laurea specialistica e magistrale in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale, inseriti nel Regolamento Didattico di Ateneo, prevedono 30 crediti pari a 900 ore complessive (nota ministeriale prot. 570 del 11/03/2011), riservati al tirocinio professionale della durata di sei mesi da svolgersi prima del conseguimento del titolo di laurea specialistica o magistrale.		



della Facoltà di Farmacia	del Dipartimento di Scienze del Farmaco		
Art. 2			
La Facoltà di Farmacia	Il Dipartimento di Scienze del Farmaco		
Art. 3			
alla segreteria di Facoltà	alla segreteria del Dipartimento		
Art. 7			
<p>Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto alla Facoltà di Farmacia per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio.</p> <p>Il tirocinio in casi particolari potrà anche essere suddiviso in due periodi. Salvo casi particolari, debitamente documentati e giustificati dall'Ordine e dalla Facoltà, il tirocinio dovrà essere svolto presso un'unica farmacia. Esso di norma si svolge nel quinto anno di corso. A richiesta dello studente, può essere anticipato esclusivamente nei mesi estivi (giugno-settembre) antecedenti l'inizio del quinto anno di corso.</p> <p>Per l'inizio dei tirocini è necessaria la preventiva autorizzazione della Facoltà, pena la nullità degli stessi e la mancata copertura assicurativa. La domanda di</p>	<p>Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto al Dipartimento di Scienze del Farmaco per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio.</p> <p>Il tirocinio in casi particolari potrà anche essere suddiviso in due periodi. Salvo casi particolari, debitamente documentati e giustificati dall'Ordine e dal Dipartimento, il tirocinio dovrà essere svolto presso un'unica farmacia aperta al pubblico. Esso di norma si svolge nel quinto anno di corso. A richiesta dello studente, può essere anticipato esclusivamente nei mesi estivi (giugno-settembre) antecedenti l'inizio del quinto anno di corso.</p> <p>Per l'inizio dei tirocini è necessaria la preventiva autorizzazione del Dipartimento, pena la nullità degli stessi e la mancata copertura assicurativa. La domanda di tirocinio dovrà essere presentata</p>	<p>Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto al Dipartimento di Scienze del Farmaco per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio.</p> <p>Il tirocinio in casi particolari potrà anche essere suddiviso in due periodi. Salvo casi particolari, debitamente documentati e giustificati dall'Ordine e dal Dipartimento, il tirocinio dovrà essere svolto presso un'unica farmacia aperta al pubblico. Per l'inizio dei tirocini è necessaria la preventiva autorizzazione del Dipartimento, pena la nullità degli stessi e la mancata copertura assicurativa. La domanda di tirocinio dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco almeno il giorno precedente l'inizio.</p> <p>I requisiti minimi richiesti per accedervi sono l'acquisizione di almeno 170 crediti e la frequenza</p>	<p>Per l'effettuazione del tirocinio è essenziale la condizione di studente regolarmente iscritto al Dipartimento di Scienze del Farmaco per l'anno accademico in cui viene svolto il tirocinio. Il tirocinio in casi particolari potrà anche essere suddiviso in due periodi. Salvo casi particolari, debitamente documentati e giustificati dall'Ordine e dal Dipartimento, il tirocinio dovrà essere svolto presso un'unica farmacia aperta al pubblico. Per l'inizio dei tirocini è necessaria la preventiva autorizzazione del Dipartimento, pena la nullità degli stessi e la mancata copertura assicurativa. La domanda di tirocinio dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco secondo quanto</p>



<p>tirocinio dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia almeno il giorno precedente l'inizio.</p> <p>I requisiti minimi richiesti per accedervi sono l'acquisizione di almeno 170 crediti ed il superamento degli esami di profitto delle seguenti discipline</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso di laurea magistrale in Farmacia: Farmacologia e farmacoterapia e Chemioterapia; Tossicologia e farmacovigilanza; Tecnologia farmaceutica e Laboratorio di Tecnica farmaceutica; Legislazione e deontologia farmaceutiche e Prodotti cosmetici;- Corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche: Farmacologia generale, cellulare e molecolare, Farmacologia e farmacoterapia, Tossicologia e Laboratorio di Farmacologia, Tecnologia, legislazione e deontologia farmaceutiche e Laboratorio di tecnica farmaceutica. <p>La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio,</p>	<p>alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco almeno il giorno precedente l'inizio.</p> <p>I requisiti minimi richiesti per accedervi sono l'acquisizione di almeno 170 crediti ed il superamento degli esami di profitto delle seguenti discipline:</p> <p>Corso di laurea magistrale in Farmacia: Farmacologia, farmacoterapia e Chemioterapia, Tecnologia, Legislazione e deontologia farmaceutiche I, Tecnologia, Legislazione e deontologia farmaceutiche II, Tossicologia e farmacovigilanza (vecchio ordinamento: Farmacologia e farmacoterapia e Chemioterapia; Tossicologia e farmacovigilanza; Tecnologia farmaceutica e Laboratorio di Tecnica farmaceutica; Legislazione e deontologia farmaceutiche e Prodotti cosmetici;)</p> <p>Corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche: Farmacologia Sperimentale e farmacoterapia, Farmacologia generale e Farmacologia molecolare, Tecnologia e legislazione farmaceutiche I, Tecnologia e legislazione farmaceutiche II,</p>	<p>a tutti gli insegnamenti del IV anno.</p> <p>La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio, indispensabile per il conseguimento della laurea magistrale, darà luogo all'attribuzione dei 30 crediti formativi previsti dai Regolamenti Didattici.</p>	<p>indicato nell'apposito quadro delle scadenze. I requisiti minimi richiesti per accedervi sono l'acquisizione di almeno 170 crediti e la frequenza a tutti gli insegnamenti del IV anno. La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio, indispensabile per il conseguimento della laurea magistrale, darà luogo all'attribuzione dei 30 crediti formativi previsti dai Regolamenti Didattici.</p>
---	--	--	---



<p>indispensabile per il conseguimento della laurea magistrale, darà luogo all'attribuzione dei 30 crediti formativi previsti dai Regolamenti Didattici.</p>	<p>Tossicologia e Laboratorio di Farmacologia (vecchio ordinamento: Farmacologia generale, cellulare e molecolare, Farmacologia e farmacoterapia, Tossicologia e Laboratorio di Farmacologia, Tecnologia, legislazione e deontologia farmaceutiche e Laboratorio di tecnica farmaceutica.) La verifica dell'avvenuta effettuazione del tirocinio, indispensabile per il conseguimento della laurea magistrale, darà luogo all'attribuzione dei 30 crediti formativi previsti dai Regolamenti Didattici.</p>		
Art. 8			
<p>dalla Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia</p>	<p>dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco</p>		<p>Il presente regolamento fa riferimento al documento "Il Tirocinio in Farmacia", approvato in sede nazionale dalla Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Farmacia e dalla Federazione degli Ordini dei Farmacisti che contiene sotto forma di tavole sinottiche gli argomenti che lo studente dovrà apprendere durante il tirocinio professionale a cura della farmacia che lo ospita. Tali</p>



			<p>argomenti saranno anche oggetto della prova di esame di stato che potrà essere sostenuto dopo il conseguimento della laurea specialistica.</p> <p>Allegato al presente verbale è il programma del tirocinio professionale contenente le linee guida generali.</p> <p>La domanda di ammissione al Tirocinio Professionale dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università del Piemonte Orientale su apposito modulo fornito dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco e dovrà essere vistata dal Direttore della medesima.</p> <p>La scelta della Farmacia è, di norma, libera sulla base dell'elenco delle farmacie abilitate fornito al Dipartimento dagli Ordini Professionali e reperibile presso la Segreteria Studenti ma potrà essere condizionata dalla disponibilità di posti di tirocinante.</p> <p>Durante il periodo di tirocinio il tirocinante compilerà un</p>
--	--	--	---



			<p>apposito registro-diario delle attività svolte, riportante anche i giorni di presenza e il monte ore giornaliero. Tale registro-diario sarà alla fine del tirocinio vistato dal Titolare o Direttore della farmacia in cui il tirocinio è stato svolto e consegnato alla Segreteria Studenti improrogabilmente entro quanto indicato nell'apposito quadro delle scadenze.</p> <p>La Commissione per il Tirocinio, nominata dal Consiglio di Dipartimento e costituita da due docenti del Dipartimento e da un rappresentante degli Ordini Professionali delle Province del Piemonte Orientale (Novara-VCO, Vercelli-Biella, Alessandria), esaminerà il registro-diario ed ascolterà la relazione dello studente tirocinante esprimendo un giudizio che, se positivo, porterà all'acquisizione da parte di quest'ultimo dei 30 crediti. Qualora il tirocinio non sia giudicato completo, la commissione attribuirà</p>
--	--	--	--



			d'ufficio allo studente un periodo di completamento anche presso altra farmacia. La segreteria di Supporto alla gestione della Didattica tiene un elenco aggiornato degli studenti che stanno svolgendo il tirocinio ed un registro storico dei tirocini svolti.
Preside	Direttore		
alla Facoltà	al Dipartimento		
La segreteria di Presidenza	La segreteria di Supporto alla gestione della Didattica		
Firme in calce			
Il Preside della Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" Prof. Aldo Martelli	Il Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" Prof. Pier Luigi Canonico		
Estratto			
della Facoltà di Farmacia	del Dipartimento di Scienze del Farmaco		
750 ore	900 ore		
La Facoltà	Il Dipartimento		
L'accordo può essere esteso singolarmente alle farmacie appartenenti agli ordini di tutte le province italiane.	L'accordo può essere esteso singolarmente alle farmacie appartenenti agli ordini di tutte le province italiane e comunitarie		
alla Facoltà di Farmacia	al Dipartimento di Scienze del Farmaco		



Firma e timbro del Titolare o Direttore della farmacia

.....